

Guide

Rattachement des enseignants aux classes

Une alimentation via l'annuaire académique fédérateur évite d'avoir à effectuer des imports de comptes de manière manuelle, et assure à chaque utilisateur de conserver son compte au fil des ans, ce malgré un changement d'établissement.

De la maternelle au CM2, l'élève conserve donc son identifiant, son mot de passe et ses contenus. Les parents d'élèves possèdent un seul compte rattaché à chacun de ses enfants.

Mais attention, le compte des enseignants n'est **pas automatiquement rattaché aux classes** !

Il faut donc rattacher manuellement les enseignants à leur classe respective. Pour cela, allez sur la page « Mes Applis » puis cliquez sur l'icône de la **Console d'administration**.



Condition préalable : Être **administrateur de l'école**. C'est le cas pour les directeurs. Si ce n'est pas le cas, merci de m'en faire part : yoann.jansem@ac-lille.fr

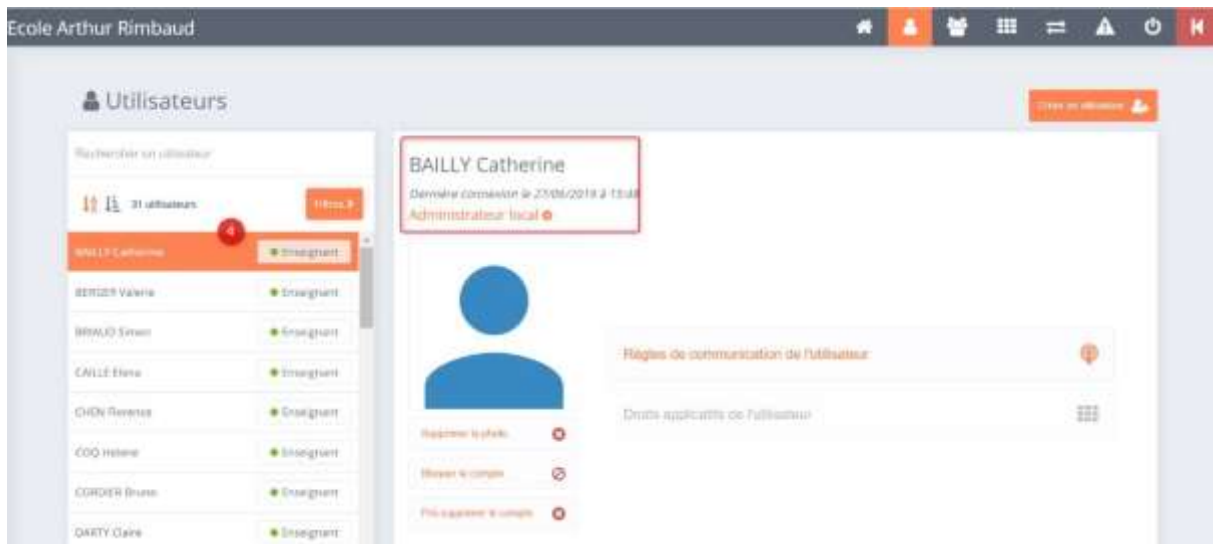
Dans la console, cliquez sur la partie « Utilisateurs » (1) dans la console d'administration.



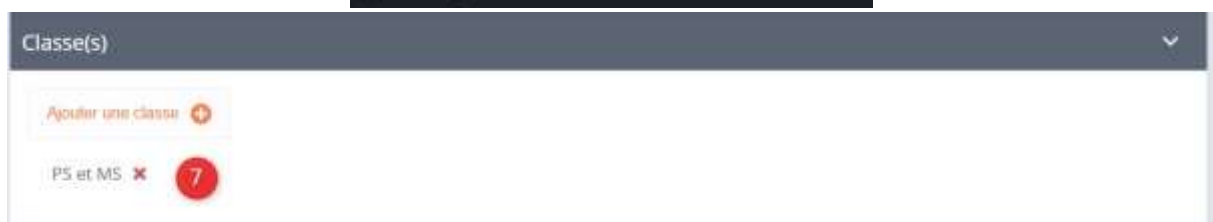
Afin de voir apparaître tous les enseignants en premier, cliquez sur le filtre « Profils (par défaut tous) » (2). Cliquez ensuite sur le profil « Enseignant » (3).



Cliquez sur le nom d'un enseignant (4) pour accéder à sa **fiche utilisateur**.



Faites défiler vers le bas les différentes composantes de la fiche de l'utilisateur. A la rubrique «Classe(s)» (5), cliquez sur « **Ajouter une classe** ». Choisissez la classe de votre enseignant (6), le rattachement est effectué (7) !



Vous pouvez également déléguer les **droits d'administration** à cet utilisateur pour qu'il ait accès à la Console d'administration. Il aura alors accès à la console d'administration tout comme vous. Pour cela, rendez-vous dans la première rubrique « Connexion et infos ENT » et cliquez sur « Attribuer droit d'Administrateur local » (8).

The screenshot displays a user management interface titled "Connexion et infos ENT". The interface is organized into a table-like structure with the following fields and values:

Profil	Enseignant
Login	catherine.bailly2
Identifiant personnalisé (Alias)	<input type="text"/> Enregistrer
Identifiant	f5c889d9-92c4-41c0-a483-e2e05653a55b
Identifiant externe	cc09da89-fd81-44f8-be7c-f73d7657fcd9
Source	Manuel
Date de création	27/06/2019
Date de dernière modification	27/06/2019
Fonctions	Attribuer droit d'Administrateur local

The "Attribuer droit d'Administrateur local" button is highlighted with a red rectangular box. A red circular callout containing the number "8" is positioned above the button.